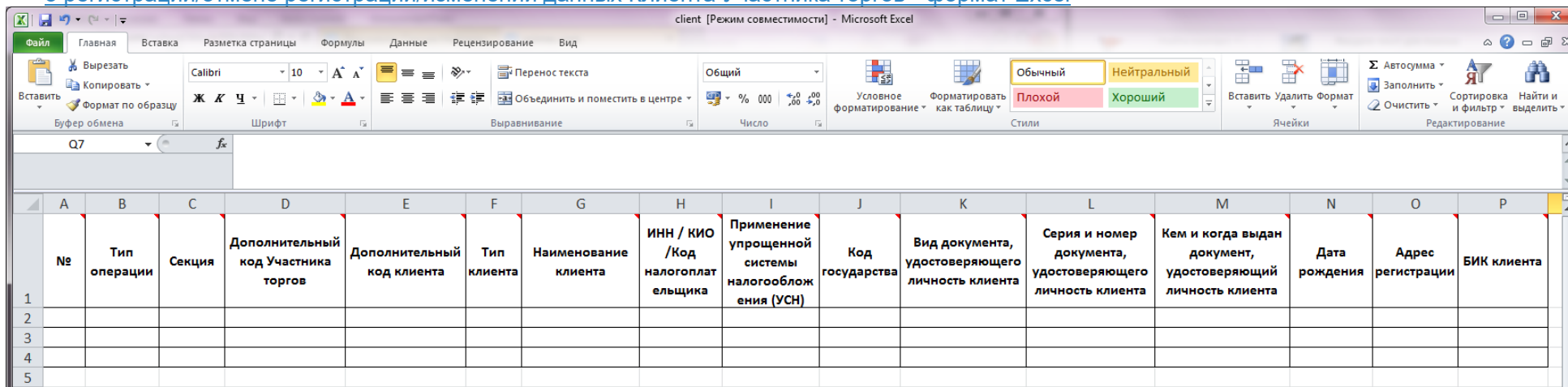


## Порядок регистрации, отмены регистрации и изменения данных Клиента Участника торгов.

Для регистрации, отмены регистрации и изменения данных Клиента Участника торгов необходимо направить на Биржу соответствующий электронный документ при помощи системы «Личный кабинет».

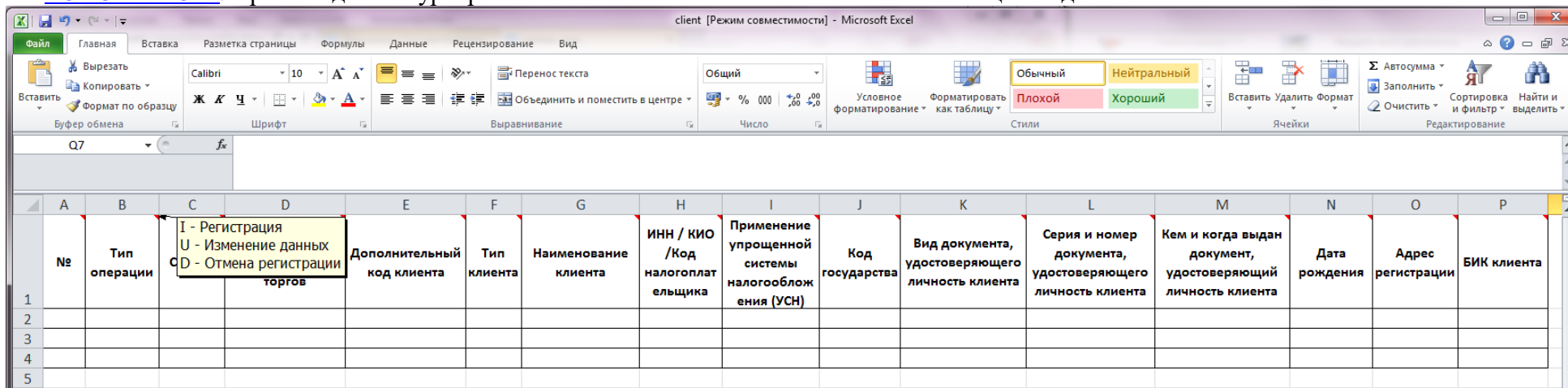
1. Электронный документ предоставляется в формате файла Excel с именем client.xls. Шаблон электронного документа находится на сайте Биржи в разделе Документы - Рынок Нефтепродуктов в блоке «Порядок предоставления информации» или по ссылке [Заявление о регистрации/отмене регистрации/изменении данных Клиента Участника торгов - формат Excel](#)



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following columns:

№	Тип операции	Секция	Дополнительный код Участника торгов	Дополнительный код клиента	Тип клиента	Наименование клиента	ИНН / КИО / Код налогоплательщика	Применение упрощенной системы налогообложения (УСН)	Код государства	Вид документа, удостоверяющего личность клиента	Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента	Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность клиента	Дата рождения	Адрес регистрации	БИК клиента
1															
2															
3															
4															
5															

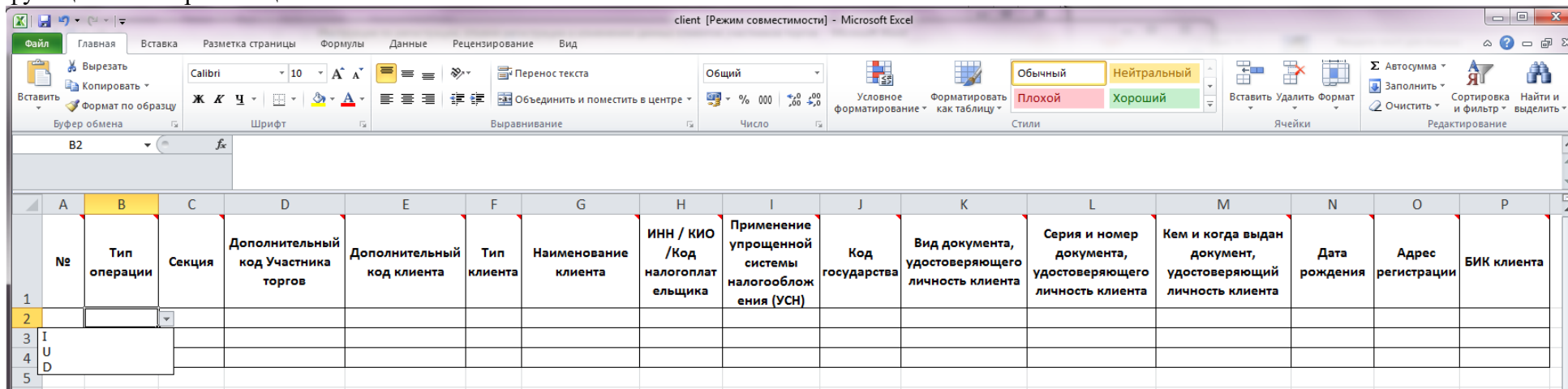
2. Содержание электронного документа должно соответствовать требованиям [Порядка предоставления информации в товарных секциях АО «СПбМТСБ»](#). При наведении курсора на названия колонок появляются всплывающие подсказки.



The screenshot shows the same Excel spreadsheet as above, but with a tooltip over the 'Секция' column (C3). The tooltip contains the following text:

I - Регистрация  
U - Изменение данных  
D - Отмена регистрации

При заполнении колонок «Тип операции», «Секция», «Тип клиента» необходимо выбрать соответствующее значение, воспользовавшись функцией «Раскрывающийся список».



### Пример заполнения электронного документа client.xls

Тип операции: Регистрация

Секция: Нефтепродукты

Тип клиента: Юридическое лицо, имеющее идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Наименование клиента: ООО «Ромашка»

- № - номер строки в заявлении – указываем «1», при заполнении следующих строк далее указываются номера по порядку;

	A
№	
1	
2	1

- Тип операции – Регистрация – выбираем из раскрывающегося списка соответствующий код типа операции «I» (согласно информации подсказки или в соответствии с [Порядком предоставления информации в товарных секциях АО «СПбМТСБ»](#));

В	
<b>Тип операции</b>	
I	

- Секция – Нефтепродукты – выбираем из раскрывающегося списка соответствующий код секции «СОММ» (согласно информации подсказки или в соответствии с [Порядком предоставления информации в товарных секциях АО «СПбМТСБ»](#));

С	
<b>Секция</b>	
СОММ	

- Дополнительный код Участника торгов - Двенадцатизначный код участника торгов, присваиваемый Биржей при регистрации;

D	
<b>Дополнительный код Участника торгов</b>	
77C999990000	

- Дополнительный код клиента - Двенадцатизначный код клиента в формате: XXXXXXXXYYYY, где: X – первые 8 символов кода Участника торгов; Y – уникальный по отношению к другим клиентам данного Участника торгов порядковый номер;

E	
<b>Дополнительный код клиента</b>	
77C999990001	

- Тип клиента - Юридическое лицо, имеющее идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – выбираем из раскрывающегося списка соответствующий код типа клиента «OR» (согласно информации подсказки или в соответствии с [Порядком предоставления информации в товарных секциях АО «СПбМТСБ»](#));

F	
<b>Тип клиента</b>	
OR	

- Наименование клиента - краткое наименование организации в соответствии с уставом;

G	
<b>Наименование клиента</b>	
ООО «Ромашка»	

- ИНН/КИО/Код налогоплательщика – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица;

H	
<b>ИНН / КИО / Код налогоплате льщика</b>	
7712345678	

- Применение упрощенной системы налогообложения (УСН) – для клиента, регистрируемого не в секции «Лес и стройматериалы» данное поле не заполняется;

I	
<b>Применение упрощенной системы налогооблож ения (УСН)</b>	

- Код государства - Трехзначный цифровой код иностранного государства, в котором зарегистрировано лицо, соответствующий Общероссийскому классификатору стран мира – для лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации, указываем «643»;

J
<b>Код государства</b>
643

- Вид документа, удостоверяющего личность клиента – для юридического лица данное поле не заполняется;

K
<b>Вид документа, удостоверяющего личность клиента</b>

- Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента - для юридического лица данное поле не заполняется;

L
<b>Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента</b>

- Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность - для юридического лица данное поле не заполняется;

М
Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность клиента

- Дата рождения - для юридического лица данное поле не заполняется;

Н
Дата рождения

- Адрес регистрации - для юридического лица данное поле не заполняется;

О
Адрес регистрации

- БИК клиента – для лица, не являющегося кредитной организацией, данное поле не заполняется;

Р
БИК клиента

- После заполнения всех полей электронный документ будет иметь следующий вид:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	№	Тип операции	Секция	Дополнительный код Участника торгов	Дополнительный код клиента	Тип клиента	Наименование клиента	ИНН / КИО / Код налогоплательщика	Применение упрощенной системы налогообложения (УСН)	Код государства	Вид документа, удостоверяющего личность клиента	Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента	Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность клиента	Дата рождения	Адрес регистрации	БИК клиента
1																
2	1	I	COMM	77C999990000	77C999990001	OR	ООО «Ромашка»	7712345678		643						

- Заполненный электронный документ необходимо сохранить в формате файла Excel с именем client.xls и направить с помощью сервиса Личный кабинет «Обмен сообщениями через ЭДО». Для этого формируется нового сообщение, в поле «Адаптер получателя» - указывается «Для автоматической обработки», в поле «Тема» - «CLIENT» и прикрепляется заполненный файл.
- В случае возникновения ошибок в процессе обработки файла в Личном кабинете будет направлено письмо с указанием ошибок или причиной отклонения заявки. В случае успешной обработки файла также будет направлено письмо с указанием результата обработки заявки.

С порядком предоставления информации Вы можете ознакомиться по ссылке [Порядок предоставления информации в товарных секциях АО «СПбМТСБ»](#).