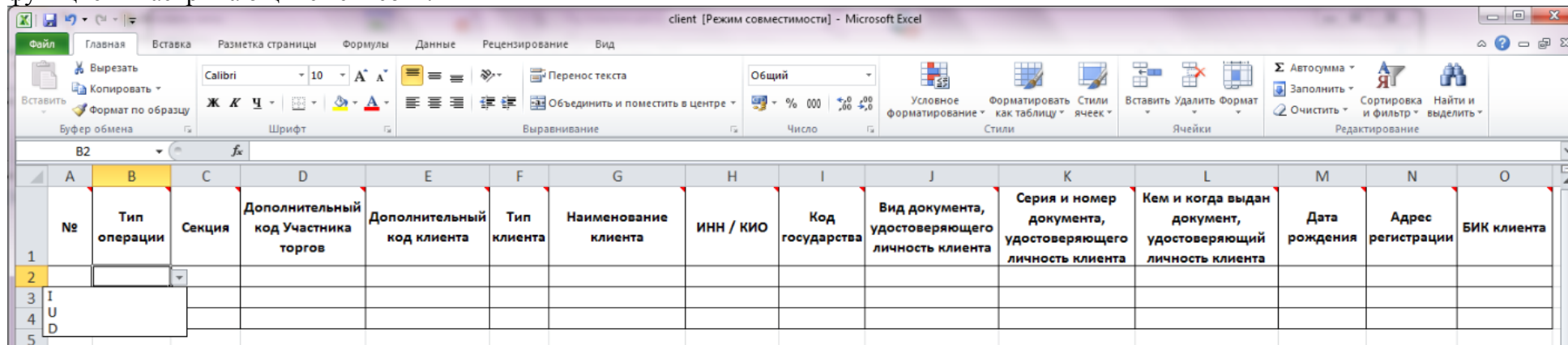


При заполнении колонок «Тип операции», «Секция», «Тип клиента» необходимо выбрать соответствующее значение, воспользовавшись функцией «Раскрывающийся список».



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following columns: №, Тип операции, Секция, Дополнительный код Участника торгов, Дополнительный код клиента, Тип клиента, Наименование клиента, ИНН / КИО, Код государства, Вид документа, удостоверяющего личность клиента, Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента, Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность клиента, Дата рождения, Адрес регистрации, БИК клиента. A dropdown menu is open for the 'Тип операции' cell in row 2, showing options I, U, and D.

Пример заполнения электронного документа client.xls

Тип операции: Регистрация

Секция: Нефтепродукты

Тип клиента: Юридическое лицо, имеющее идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Наименование клиента: ООО «Ромашка»

- № - номер строки в заявлении – указываем «1», при заполнении следующих строк далее указываются номера по порядку;

	A
1	№
2	1

- Тип операции – Регистрация – выбираем из раскрывающегося списка соответствующий код типа операции «I» (согласно информации подсказки или в соответствии с [Порядком предоставления информации в товарных секциях ЗАО «СПбМТСБ»](#));

В	
Тип операции	

- Секция – Нефтепродукты – выбираем из раскрывающегося списка соответствующий код секции «СОММ» (согласно информации подсказки или в соответствии с [Порядком предоставления информации в товарных секциях ЗАО «СПБМТСБ»](#));

С	
Секция	
СОММ	

- Дополнительный код Участника торгов - Двенадцатизначный код участника торгов, присваиваемый Биржей при регистрации;

D	
Дополнительный код Участника торгов	
77С999990000	

- Дополнительный код клиента - Двенадцатизначный код клиента в формате: ХХХХХХХХУУУУУ, где: Х – первые 8 символов кода Участника торгов; У – уникальный по отношению к другим клиентам данного Участника торгов порядковый номер;

E	
Дополнительный код клиента	
77С999990001	

- Тип клиента - Юридическое лицо, имеющее идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – выбираем из раскрывающегося списка соответствующий код типа клиента «ОР» (согласно информации подсказки или в соответствии с [Порядком предоставления информации в товарных секциях ЗАО «СПБМТСБ»](#));

F
Тип клиента
OR

- Наименование клиента - краткое наименование организации в соответствии с уставом;

G
Наименование клиента
ООО «Ромашка»

- ИНН/КИО – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица;

H
ИНН / КИО
7712345678

- Код государства - Трехзначный цифровой код иностранного государства, в котором зарегистрировано лицо, соответствующий Общероссийскому классификатору стран мира – для лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации, указываем «643»;

I
Код государства
643

- Вид документа, удостоверяющего личность клиента – для юридического лица данное поле не заполняется;

J
Вид документа, удостоверяющего личность клиента

- Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента - для юридического лица данное поле не заполняется;

K
Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента

- Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность - для юридического лица данное поле не заполняется;

L
Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность клиента

- Дата рождения - для юридического лица данное поле не заполняется;

M
Дата рождения

- Адрес регистрации - для юридического лица данное поле не заполняется;

N
Адрес регистрации

- БИК клиента – для лица, не являющегося кредитной организацией, данное поле не заполняется;

O
БИК клиента

- После заполнения всех полей электронный документ будет иметь следующий вид:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	№	Тип операции	Секция	Дополнительный код Участника торгов	Дополнительный код клиента	Тип клиента	Наименование клиента	ИНН / КИО	Код государства	Вид документа, удостоверяющего личность клиента	Серия и номер документа, удостоверяющего личность клиента	Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность клиента	Дата рождения	Адрес регистрации	БИК клиента
1															
2	1	I	COMM	77C999990000	77C999990001	OR	ООО «Ромашка»	7712345678	643						
3															

- Заполненный электронный документ необходимо сохранить в формате файла Excel с именем client.xls и направить с помощью сервиса Личный кабинет «Обмен сообщениями через ЭДО». Для этого формируется нового сообщение, в поле «Адаптер получателя» - указывается «Для автоматической обработки», в поле «Тема» - «CLIENT» и прикрепляется заполненный файл.
- В случае возникновения ошибок в процессе обработки файла в Личном кабинете будет направлено письмо с указанием ошибок или причиной отклонения заявки. В случае успешной обработки файла также будет направлено письмо с указанием результата обработки заявки.

С порядком предоставления информации Вы можете ознакомиться по ссылке [Порядок предоставления информации в товарных секциях ЗАО «СПбМТСБ»](#).