

УТВЕРЖДЕН

Президентом Закрытого
акционерного общества «Санкт-
Петербургская Международная
Товарно-сырьевая Биржа»

27.12.2013 (Приказ №831)

Регламент

обмена документами в Секции срочного рынка
ЗАО «СПбМТСБ»

Оглавление

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Система «Личный кабинет»	3
Раздел 3. Обмен документами с Биржей для допуска к заключению Договоров предпоставочного периода	4
Раздел 4. Обмен документами с РДК (ЗАО) для допуска к заключению Договоров предпоставочного периода	5
Раздел 5. Обмен документами при согласовании реквизитной заявки	5
Раздел 6. Обмен документами при уведомлении об оплате поставки	6
Раздел 7. Обмен документами о завершении поставки/поставки партии товара	6
Раздел 8. Обмен документами об урегулировании обязательств	6

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент обмена документами в Секции срочного рынка ЗАО «СПБМТСБ» (далее – Регламент), определяет особенности процедуры обмена документами при организации поставки и оплаты поставки базового актива по Договорам предпоставочного периода с поставочными фьючерсными контрактами на дизельное топливо летнее (далее – фьючерсные контракты, фьючерсы), заключенным в Секции срочного рынка Закрытого акционерного общества «Санкт-Петербургская Международная Товарно-сырьевая Биржа» (далее – Секция) в соответствии с Правилами проведения организованных торгов в Секции срочного рынка ЗАО «Санкт-Петербургская Международная Товарно-сырьевая Биржа» (далее – Правила торгов).
- 1.2. Для целей Регламента используются термины и определения Правил осуществления клиринговой деятельности Закрытого акционерного общества РДК (ЗАО) на срочном рынке СПБМТСБ (далее – Правила клиринга), Правил торгов, Спецификации поставочного фьючерсного контракта на дизельное топливо летнее (далее – Спецификация), а также иных внутренних документов Закрытого акционерного общества «Санкт-Петербургская Международная Товарно-сырьевая Биржа» (далее – Биржа), регламентирующих проведение организованных торгов в Секции.
- 1.3. Регламент, а также дополнения и изменения в Регламент утверждаются Президентом Биржи и вступают в силу с даты, определенной решением Президента Биржи.
- 1.4. Текст утвержденного Президентом Биржи Регламента раскрывается на сайте Биржи в сети Интернет в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления его в силу, если иной срок не установлен решением Президента Биржи.

Раздел 2. Система «Личный кабинет»

- 2.1. В ходе обмена документами при организации поставки и оплаты поставки базисного актива по Договорам предпоставочного периода используется система «Личный кабинет». Система «Личный кабинет» представляет собой программное обеспечение Биржи, включающее пользовательский интерфейс, а также систему электронного документооборота.
- 2.2. Доступ к системе «Личный кабинет» осуществляется через главную страницу сайта Биржи в сети Интернет.
- 2.3. Для использования системы «Личный кабинет» необходимо пройти процедуру регистрации. К регистрации в системе «Личный кабинет» допускаются только юридические лица. Инструкция по регистрации доступна в сети Интернет на официальном сайте Биржи.
- 2.4. Для регистрации в системе «Личный кабинет» уполномоченному пользователю регистрирующейся организации необходимо иметь действующий открытый ключ электронной подписи, выданный лицензированным удостоверяющим центром и сформированный с использованием криптопровайдера КриптоПро CSP версии 3.0 или более поздней версии.
- 2.5. Для получения возможности согласования реквизитных заявок, предусмотренных Правилами торгов и Правилами клиринга, Участнику поставки (под Участником поставки понимается юридическое лицо, являющееся Участником торгов или Клиентом Участника торгов и

зарегистрированное в Клиринговой организацией в качестве Участника клиринга / Клиента Участника клиринга, являющегося Участником поставки в соответствии с Правилами клиринга) необходимо выполнить следующие действия:

- присоединиться к Системе электронного документооборота, организованного и осуществляемого в соответствии с Правилами электронного документооборота РДК (ЗАО);
- получить в УЦ РДК (ЗАО) криптографические ключи, имеющие область 1.2.643.6.4.10.8 (Клиент ЗАО СПбМТСБ).

Подробная инструкция по присоединению к СЭД РДК (ЗАО) размещена в сети Интернет по адресу: <http://www.sdco.ru/clearing/edo/>.

Раздел 3. Обмен документами с Биржей для допуска к заключению Договоров предпоставочного периода

- 3.1. Для заключения Участником торгов Договоров предпоставочного периода от своего имени или от имени Клиента Участника торгов необходимо предоставить на Биржу:
- собственные реквизиты / реквизиты Клиента Участника торгов, необходимые для заключения от своего имени / имени Клиента Участника торгов Договора предпоставочного периода, предусмотренного Правилами торгов и Спецификацией;
 - открытый ключ электронной подписи, полученный в соответствии с [пунктом 2.5](#) настоящего Регламента, предназначенный для согласования Участником поставки реквизитных заявок, предусмотренных Правилами торгов и Правилами клиринга.
- 3.2. Предоставление на Биржу реквизитов и открытого ключа в соответствии с требованиями [пункта 3.1](#) настоящего Регламента осуществляется Участником торгов с помощью системы «Личный кабинет»:
- в случае если Участником поставки является Участник торгов, уполномоченный представитель Участника торгов с помощью системы «Личный кабинет» предоставляет от имени Участника торгов реквизиты и открытые ключи Участника торгов. Указанный Участник торгов предоставляет на Биржу документы в бумажной форме, подтверждающие полномочия представителя/ представителей Участника торгов на заключение от своего имени Договоров предпоставочного периода и полномочия владельцев сертификатов указанных открытых ключей на согласование реквизитных заявок, предусмотренных Правилами торгов и Правилами клиринга;
 - в случае если Участником поставки является Клиент Участника торгов, уполномоченный представитель Участника торгов с помощью системы «Личный кабинет» предоставляет от имени Участника поставки реквизиты Участника поставки и открытые ключи Участника поставки, ранее переданные данному Участнику торгов Участником поставки вместе с документами, подтверждающими полномочия представителя/ представителей Участника торгов на заключение от имени Участника поставки Договоров предпоставочного

периода и полномочия владельцев сертификатов указанных открытых ключей Участника поставки на согласование реквизитных заявок, предусмотренных Правилами торгов и Правилами клиринга. Для этого Участник поставки должен быть предварительно зарегистрирован в качестве юридического лица в системе «Личный кабинет».

- 3.3. Состав реквизитов, необходимых для заключения от имени Участника поставки Договора предпоставочного периода и согласования реквизитных заявок, представлен в системе «Личный кабинет».
- 3.4. Для допуска Участника торгов к заключению Договоров предпоставочного периода от своего имени или от имени Клиента Участника торгов, реквизиты и открытые ключи, указанные в [пункте 3.1](#) настоящего Регламента, должны быть предоставлены на Биржу в соответствии с настоящим Регламентом не позднее 18:00 (здесь и далее время московское) Торгового дня, предшествующего дню проведения торгов в предпоставочном режиме.

Раздел 4. Обмен документами с РДК (ЗАО) для допуска к заключению Договоров предпоставочного периода

- 4.1. Для получения возможности заключения Договоров предпоставочного периода от имени Клиента Участника клиринга, указанный Участник клиринга обязан предоставить в РДК (ЗАО) Уведомление о реквизитах Клиента Участника клиринга, необходимых для заключения Договора предпоставочного периода в порядке, предусмотренном Операционным регламентом РДК (ЗАО).

Раздел 5. Обмен документами при согласовании реквизитной заявки

- 5.1. По каждому заключенному на Бирже Договору предпоставочного периода Участник поставки-покупатель обязан в сроки, установленные Правилами торгов и Внутренними документами Клиринговой организации, предоставить реквизитную заявку.
- 5.2. В соответствии с Правилами торгов и Внутренними документами Клиринговой организации Участник поставки-продавец вправе отклонить направленную ему реквизитную заявку, о чем Участник поставки-продавец уведомляет Биржу и Участника поставки-покупателя с помощью средств системы «Личный кабинет». Для отклонения реквизитных заявок используется электронная подпись, сертификат открытого ключа которой был предоставлен ранее на Биржу в соответствии с [разделом 3](#) настоящего Регламента.
- 5.3. Формирование, подписание, а также повторное формирование реквизитных заявок по Договорам предпоставочного периода и предоставление их на Биржу и Участнику поставки-продавцу осуществляется Участником поставки-покупателем с помощью средств системы «Личный кабинет».

Для подписания указанных реквизитных заявок используется электронная подпись, сертификат открытого ключа которой был предоставлен ранее на Биржу в соответствии с [разделом 3](#) настоящего Регламента.

Раздел 6. Обмен документами при уведомлении об оплате поставки

- 6.1. В случае выполнения в соответствии с Правилами торгов и Правилами клиринга Участником поставки-покупателем обязательств по оплате поставки по Договору предпоставочного периода, Клиринговая организация уведомляет об этом Участника поставки-продавца по данному Договору предпоставочного периода путем предоставления соответствующей информации в «Отчете о сделках предпоставочного периода», предоставляемом Участникам клиринга в соответствии с Правилами Клиринга.

Раздел 7. Обмен документами о завершении поставки/поставки партии товара

- 7.1. По завершении поставки/поставки партии товара Участник поставки-продавец предоставляет в РДК (ЗАО) Уведомление о завершении поставки/поставки партии товара по Договору предпоставочного периода в порядке и в сроки, определенные Операционным регламентом РДК (ЗАО).
- 7.2. Вместе с Уведомлением о завершении поставки/поставки партии товара по Договору предпоставочного периода Участник поставки-продавец предоставляет в РДК (ЗАО) товарную накладную по форме ТОРГ-12 или М-15. Порядок предоставления указанных документов предусмотрен Операционным регламентом РДК (ЗАО).

Раздел 8. Обмен документами об урегулировании обязательств

- 8.1. В соответствии с Правилами торгов и Правилами клиринга Участник поставки-покупатель и Участник поставки-продавец по Договору предпоставочного периода вправе предоставить в РДК (ЗАО) в бумажной форме Уведомление об урегулировании обязательств по данному Договору предпоставочного периода. Форма Уведомления об урегулировании обязательств, а также порядок его предоставления определяются Операционным регламентом РДК (ЗАО). Указанное Уведомление должно быть подано обеими сторонами по Договору предпоставочного периода.